



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(janeiro a dezembro/2025)

EXECUÇÃO DO OBJETO

Identificação da Unidade Executora:

Razão Social: Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai De Ribeirão Preto – AMES

CNPJ: 04.598.735/0001-10

Endereço: Avenida Julieta Engracia Garcia **Número:** 2050

Bairro: J. Florestan Fernandes Cidade: Ribeirão Preto **UF:** SP **CEP:** 14079-312

Telefone/ Fax: (16)3996.6250/ 3996.2198

E-mail Institucional: financeiro@escolasairp.org.br

Nome do Responsável pela Entidade: Roni Cleber Bonizio

CPF: 081.595.978-86 RG 18.982.881 Órgão Expedidor: SSP

Telefone do Responsável: (16)98133-5653

E-mail Pessoal: rbonizio@usp.br

Finalidades Estatutárias/Institucionais:

Criar e manter um estabelecimento de ensino, sujeitando seu funcionamento à legislação e normas do Sistema Estadual de Ensino e promovendo gratuitamente o Ensino Básico;

-Fomentar, organizar e acompanhar a aplicação prática dos princípios e dos conceitos da Educação em Valores Humanos adotados pelo Programa Sathya Sai de Valores Humanos;

-Proporcionar a formação e o desenvolvimento integral da criança, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual, social e espiritual completando a ação da família e da comunidade;

-Pesquisar e desenvolver novas técnicas de ensino e aprendizagem voltados para a educação de crianças e jovens;

-Disseminar o conteúdo do Programa Sathya Sai de Educação em Valores Humanos, acima referido;

-Promover ações de assistência social visando à integração das famílias dos alunos e da comunidade do entorno, por meio de projetos culturais, artísticos, esportivos e educativos.



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

Identificação do Objeto:

Atendimento aos alunos da Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação, para o ano letivo de 2025.

Capacidade de Atendimento da Escola:

A capacidade para 2025 é de 166 alunos (Educação Infantil ao 5º ano)

Número de Atendimentos pactuado:

96 alunos

A escola possui AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIRO (AVCB) :

Sim () Data de validade: 15/01/2029

1. DA PROPOSTA PEDAGÓGICA PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

A proposta pedagógica traduz a execução do objeto, nos termos da Resolução nº 05/2009, prevê condições para o trabalho coletivo e para a organização de materiais, espaços e tempos.

Em relação à organização de tempos e espaços, relate o que se pede abaixo e ilustre com pelo menos uma foto, como foi organizado:



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

A) Espaços pedagógicos: espaços internos e externos.




B) Nos espaços externos, como a criança possui contato com a natureza.





Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

- C) Em relação ao artigo 31 da LDB, é necessária, além de outros documentos, uma forma de Registro da observação do professor em relação ao desenvolvimento da criança e de seu grupo de alunos como instrumento de avaliação e reflexão de suas práticas em relação ao planejamento.

 <p>Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto Relatório de Desenvolvimento e Aprendizagem 1º Bimestre-2022 Nível-II</p> <p>Professora: _____</p>

Aluno: _____

"...por trás da mão que o lápis, dos olhos que olham, dos ouvidos que escutam, há uma criança que pensa."
(Emília Ferreira)

Objetivos do eixo temático: Linguagem Oral e Escrita	Com autonomia	Com apoio	Em desenvolvimento
Interpretou oralmente o conto.			
Criou uma história com base nos personagens apresentados pela professora.			
Expressou a opinião sobre os assuntos abordados.			
Nomeou as consoantes L.P e V.			
Nomeou e identificou as vogais.			
Realizou a aliteração com o texto Jaca e Jacaré			
Caracterizou-se como um dos personagens do conto da Chapeuzinho Vermelho			
Realizou relato do livro preferido.			
Apreciou a leitura do livro lido pela professora e pela família.			
Encontrou objetos em casa com as consoantes trabalhadas.			
Realizou o grafema das consoantes L.P e V.			
Associação o fonema com as vogais.			
Identificou o fonema e articulema das consoantes L, P e V.			

Campo de experiências: "Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações", "Traços, sons, cores e formas", "Corpo, gestos e movimentos", "Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações" e "O eu, o outro e o nós".

- D) Apresenta a rotina de cada segmento por turma.

- Acesso em Google Drive:

Compartilhado com:

s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br e div.parcerias_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br)

TURMA: Etapa I

PROFESSORA: Valéria Lidiane Maziero

https://drive.google.com/drive/folders/12YI794i3Rij19_WADuoOuwP5EKn0sYXW

TURMA: Etapa II

PROFESSORA: Laura Nóbrega Moraes Dantas

<https://drive.google.com/drive/folders/1vB06ZXSd7qFjiTC-Qd2b9UJFI-ILwmTI>

TURMA: 1º ano

PROFESSORA: Paula Camila Argenti Carrasco

<https://drive.google.com/drive/folders/1u5JdxoKq5EWH6HVvaKpiEWWCxWSiNvzm>

TURMA: 2º ano



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

PROFESSORA: Bruna dos Santos Motta Silva

<https://drive.google.com/drive/folders/1pwcolCnWh7Z-rB4yQevikKWMJAdgXF05>

E) Quais os Projetos planejados para o ano letivo de 2025

Ao longo do primeiro trimestre foram realizados diversos projetos com foco na conscientização, integração e celebração da comunidade escolar. Em março, desenvolvemos a Caminhada contra o Mosquito Transmissor, um projeto de mobilização que envolveu alunos, professores e familiares em uma ação educativa pelas ruas do entorno da escola. Com cartazes, panfletos e palavras de ordem, o grupo alertou sobre os perigos do mosquito *Aedes aegypti*, transmissor de doenças como a dengue, zika e chikungunya, promovendo práticas de prevenção. Ainda em março, celebramos o Color Day, uma atividade lúdica e inclusiva que incentivou os alunos a irem à escola com roupas coloridas, simbolizando a diversidade, o respeito e a alegria. Durante o dia, foram realizadas dinâmicas interativas e atividades artísticas que reforçam valores como empatia, amizade e convivência pacífica no ambiente escolar. Em maio, aconteceu a tão esperada Festa da Família, um momento especial de confraternização e fortalecimento dos laços entre escola e comunidade. O evento contou com Feira de Ciências, Mostra de Arte, exposição de atividades, oficinas criativas de Escola na Floresta e um acolhedor café da manhã. A festa celebrou a importância da família na formação dos estudantes e reforçou o papel da escola como espaço de afeto, acolhimento e parceria. Essas iniciativas demonstram o compromisso da Escola em oferecer uma educação que vai além do conteúdo curricular, promovendo valores sociais, cidadania e bem-estar coletivo.

Em junho, foi realizada a tradicional Festa da Colheita, que teve como tema o circo, momentos de alegria, cores e muita diversão para todos. Já em agosto, os amantes dos animais participaram do Evento Pet – Pet LegAU, uma oportunidade para aproximar os alunos do universo dos pets, promovendo o cuidado e o respeito aos animais. Em setembro, dois momentos culturais: uma enriquecedora visita ao Museu de Portinari, em que os alunos puderam conhecer mais sobre a vida e a obra de um dos maiores artistas brasileiros, e a encantadora visita do carteiro, que trouxe aprendizados sobre o funcionamento do serviço postal e a importância da comunicação escrita. Encerrando o ano com chave de ouro, novembro foi marcado pela Mostra de Arte, que reuniu produções artísticas desenvolvidas ao longo do segundo semestre, celebrando a criatividade, o aprendizado e a expressão de cada estudante.

- **Acesso em Google Drive:**

Compartilhado com: s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br

div.parcerias_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

2- DA DESCRIÇÃO DE METAS ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS CONFORME PLANO DE TRABALHO 2025

DO ATENDIMENTO DO OBJETO NO PERÍODO DE 01 DE JANEIRO ATÉ 31 DE DEZEMBRO/2025



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

EXECUÇÃO FÍSICA/OBJETO

Termo de Fomento/Colaboração		Tempo previsto e executado		Status	Metas	
Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Início	Fim		Previstas	Alcançadas
O Termo de Colaboração tem como objeto a realização de parceria com a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, por meio da Secretaria Municipal da Educação, visando ao atendimento de alunos da Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica (crianças de 04 e 05 anos), e 1º e 2º anos	Garantir o acesso à educação infantil às crianças até os cinco anos de idade é um dever do Estado assegurado pela Constituição Federal em seu artigo 208, inciso IV, Estatuto da Criança e do Adolescente, art. 54, inc. IV; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, art. 4º, inciso II e art.30; Plano Nacional de Educação, Meta 1. Na garantia deste direito, a	Janeiro de 2025	Dezembro de 2025	Em dia	1- Manter a atualização de dados cadastrais e de manutenção da matrícula conforme a capacidade de 99 alunos com efetivo registro no CODERP SAE, até PENÚLTIMO DIA ÚTIL DE CADA de cada mês do ano letivo de 2025. Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 1: Relatório retirado todo o dia 30 do mês em exercício pelo sistema CODERP-SAE. 2- Matricular novos alunos sempre que houver vacância, até o quinto dia contado após a comprovação documental da motivação da vaga, considerando as normativas que regem o sistema CODERP-SAE e CGU, bem como, as diretrizes da	Sim



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

<p>do Ensino Fundamental (crianças de 06 e 07 anos), com a finalidade de atender às necessidades complementares de vagas demandantes no bairro de entorno perante a Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2024.</p>	<p>rede municipal de ensino, no segmento Educação Infantil, sendo de conhecimento público, possui até o momento 75 unidades de Educação Infantil, totalizando até outubro do ano em exercício, dezenove mil, setecentos e doze (19.712) alunos de 0 a 5 anos matriculados e conta com uma demanda reprimida aguardando vaga na faixa etária de 0 a 3 anos. Quanto à universalização do atendimento obrigatório (crianças de 4 e 5 anos), segundo relatado pela SME, desde 2016 a rede municipal universalizou este atendimento, o qual vem obtendo suporte junto à rede conveniada para a manutenção desta</p>				<p>Secretaria Municipal da Educação.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 2: Relatório sistema CODERP-SAE matrículas de alunos</p> <p>3- Mensalmente, manter prontuário físico de 100% dos alunos matriculados com dados cadastrais atualizados.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 3: Observação do arquivo</p> <p>4- Nos meses de novembro, dezembro e janeiro, manter no prontuário de 100% dos alunos, a atualização da carteira de vacinação das crianças.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 4: Cópia da carteira de vacinação da criança.</p> <p>5- Diariamente, manter registro físico da frequência de alunos, por turma, anotando inclusive se houve justificativa para ausência.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 5: Diário de classe por turma</p> <p>6- Diariamente manter comunicação com os pais</p>	
---	--	--	--	--	---	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

	<p>universalização.</p> <p>Para assegurar a garantia do direito constitucional à Educação, a prefeitura através da SME estabelece como solução alternativa a realização de parcerias com entidades filantrópicas vinculadas à área de educação, sem fins lucrativos, usando como regime jurídico de formalização os termos de colaboração, que envolve a transferência de recursos nos termos da Lei 13019/14. O regime jurídico de que trata esta Lei tem como fundamentos a gestão pública democrática, a participação social, o fortalecimento da sociedade civil, a transparência na aplicação dos recursos públicos, os</p>				<p>e ou responsável legal, informando a rotina do aluno em relação ao dia do mesmo na Escola.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 6: Agenda do aluno e pesquisa de satisfação dos pais e ou responsáveis legais</p> <p>7- Diariamente manter registros de intercorrências envolvendo a saúde da criança com assinatura de ciência dos pais e ou responsáveis legais quanto à comunicação devida.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 7: Livro de ocorrências por turma, com livre acesso aos interessados no processo de auditoria e ou dos órgãos de controle e fiscalização.</p> <p>8- Mensalmente, selecionar uma atividade com descritivo claro da intencionalidade pedagógica para registro dos projetos e atividades pedagógicas executadas que mais se destacaram, de cada segmento Etapa 1, Etapa 2, 1º e 2º anos), as quais desenvolvidas no âmbito da escola.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 8: Portfólio</p>	
--	--	--	--	--	--	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

	<p>princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia.</p> <p>Através do referido instrumento jurídico, a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, através da Secretaria Municipal a Educação celebra atualmente parceria com dezenove (19) unidades da organização da sociedade civil sem fins lucrativos, totalizando dois mil quatrocentos e sessenta (2452) alunos de até 3 anos e trezentos e vinte e um (321) alunos de 4 e 5 anos (Fonte CODERP-SAE, outubro 2019).</p> <p>Para o exercício de 2019, por normativa da</p>				<p>Administrativo-pedagógico da Escola.</p> <p>9- Realizar semanalmente registro do acompanhamento dos processos de desenvolvimento e aprendizagem do aluno.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 9: Ficha individualizada de acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem do aluno ou diário de bordo do professor para tal fim.</p> <p>10- Semanalmente desenvolver planejamento das atividades a serem executadas com os alunos, por turma.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 10: Acompanhamento através do Caderno de registros de Planejamento do professor</p> <p>11- Trimestralmente realizar reunião de pais para comunicar sobre as atividades e aprendizagens intencionalmente planejadas desenvolvidas, entregando para ciência dos mesmos um portfólio do aluno contendo as informações sobre suas conquistas.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do</p>	
--	---	--	--	--	---	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

	<p>Secretaria Municipal da Educação, a rede parceira iniciou o atendimento aos alunos demandantes de vagas através do sistema Cadastro Geral Único (CGU), o qual possibilitou a equidade no acesso em relação aos critérios da rede pública. Essa forma de ingresso terá continuidade para 2022, ademais, o número de crianças a serem atendidas pelas instituições parceiras passaram a ser projetadas junto ao Setor de Supervisão de Ensino, nos termos da Resolução SME 08/2001 e Deliberação CME 01/2001, Lei 2932/19 Código de obras do município.</p>				<p>cumprimento da meta 11: Reunião indicada através de Calendário Escolar homologado pela SME e arquivo de Portfólio da criança na escola com livre acesso aos órgãos de controle e fiscalização.</p> <p>12- Trimestralmente realizar encontros com famílias de forma que recebam orientação sobre a importância das brincadeiras e da leitura, concepção de Educação Criativa, para o desenvolvimento infantil e alfabetização;</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 12: Encontros indicados através de Calendário Escolar homologado pela SME e Listagem da presença de famílias com o tema trabalhado e identificação de quem presidiu os encontros.</p> <p>13- Trimestralmente realização de encontros de formação continuada com todos os profissionais escolares, com temas que evidenciem o conteúdo da Resolução CNE/CEB 05/2009, de forma que essas reflexões fortaleçam as práticas cotidianas desenvolvidas no âmbito escolar em função do Projeto Político Pedagógico.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do</p>	
--	--	--	--	--	---	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

					<p>cumprimento da meta 13: Encontros indicados através de Calendário Escolar homologado pela SME, temas elencados no Projeto Político Pedagógico, Listagem da presença dos profissionais escolares com o tema trabalhado e identificação de quem presidiu os encontros.</p> <p>14- Trimestralmente reorganize a rotina promovendo que as turmas se desloquem nos espaços internos e externos, os quais intencionalmente organizados provoquem amplos movimentos.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 14: Rotina elaborada afixada em local visível com data da reorganização da mesma.</p> <p>15- Manter a organização de materiais, objetos e brinquedos de forma que estes fiquem acessíveis ao manejo de todas as crianças.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 15: Registro fotográfico e registro da observação ativa do professor em relação às interações da criança e os espaços e os recursos disponíveis.</p> <p>16- Diariamente manter a organização de espaços</p>	
--	--	--	--	--	--	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

					<p>materiais, objetos e brinquedos com instruções usando a comunicação alternativa para todas as crianças.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 12: Comunicação alternativa usada nos espaços internos e externos do ambiente escolar.</p> <p>17- Para o início do ano letivo 2025, projeto de acolhida elaborado junto aos professores, (processo de adaptação escolar), prevendo a família efetivamente presente neste processo, de forma a aplicá-lo sempre que do ingresso (primeira vez da criança) na Escola.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 17: Incluir o projeto de adaptação na rotina do cotidiano escolar demonstrá-lo no Projeto Político Pedagógico, entrega do projeto as novas famílias no momento da primeira reunião de apresentação da Escola e da proposta pedagógica, a qual deve ser realizada antes do início dos novos alunos.</p> <p>18- Ao longo do ano letivo em relação a qualquer experiência de aprendizagem que seja trabalhada pelas crianças durante o ano letivo, serão</p>	
--	--	--	--	--	--	--



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

					abolidos os procedimentos que não reconhecem a atividade criadora e o protagonismo da criança pequena, que promovam atividades mecânicas e não significativas para as crianças. Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 18: Planejamento diário de atividades em consonância com o ato criador do aluno e seu protagonismo/ presença	
--	--	--	--	--	---	--

3. QUADRO PESSOAL – DOCENTE

(conforme informação do Plano de Trabalho de 2025 e alterações apostiladas até 31/12/2025)

3.1. Quantitativo

SEGMENTO/TURMA	Nº DE ALUNOS	Nº DA SALA FÍSICA E METRAGEM	Nº DE PROFESSORES HABILITADOS NECESSÁRIOS	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO comprovada através de diploma do professor da turma	REMUNERAÇÃO
ETAPA I – Turma A	24	6,96 comprimento e 6,96 largura	01	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 3.183,24
ETAPA II – Turma A	24	6,96 comprimento e 6,96 largura	01	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 3.183,24
1º ANO – Turma A	24	7,60 comprimento e 5,96 largura	01	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 3.183,24



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

2º ANO – Turma A	24	7,60 comprimento e 5,96 largura	01	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 5.093,17
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	QUADRA	01 horista	12h40 semanal	CLT	Licenciatura em Educação física	R\$ 36,87 horas/aula
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Salas citadas acima	01 horista	11h semanal	CLT	Licenciatura em Letras	R\$ 36,87 horas/aula

3.2. Nominal:

SEGMENTO/TURMA	Nº DE ALUNOS	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO
ETAPA I – Turma A	24	Valéria Lidiane Maziero	27h5 semanal
ETAPA II – Turma A	24	Laura Nóbrega Moraes Dantas	27h5 semanal
1º ANO – Turma A	24	Paula Camila Argenti Carrasco	27h5 semanal
2º ANO – Turma A	24	Bruna dos Santos Motta Silva	44 h semanal
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Bruna Livero Carvalho	12h40 semanal
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Isabela Galhardi	11 h semanal



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

4. QUADRO PESSOAL – AUXILIARES DE TURMAS (pessoas contratadas que atuam como apoio de turma):

(conforme informação do Plano de Trabalho de 2025 e alterações apostiladas até 31/12/2025)

4.1. Quantitativo

CARGO/FUNÇÃO	DISTRIBUIÇÃO NAS TURMAS	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	REMUNERAÇÃO	ESCOLARIDADE

4.2. Nominal:

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS / ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	REMUNERAÇÃO	ESCOLARIDADE

5. QUADRO PESSOAL – GESTORES (Diretores, Vice-Diretores, Coordenadores, etc):

(conforme informação do Plano de Trabalho de 2025 e alterações apostiladas até 31/12/2025)

5.1. Quantitativo

CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO	REMUNERAÇÃO
Diretora	1	44 h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 10.604,39
Coordenadora Pedagógica	1	44 h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Letras	R\$ 8.847,93



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP
Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

5.2. Nominal:

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS/ ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO	REMUNERAÇÃO
Diretora	Responsável pelo setor pedagógico, administrativo e financeiro contribuindo com o bom funcionamento da Escola.	Ariana Queiroz de Souza Ribeiro	44 h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 10.604,39
Coordenadora Pedagógica	Responsável por coordenar setor pedagógico, professores, orientar alunos e famílias	Michel e Mara Tofanelo	44 h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Letras	R\$ 8.847,93

6. QUADRO PESSOAL – ADMINISTRATIVOS/TÉCNICOS/SERVIÇOS GERAIS

(conforme informação do Plano de Trabalho de 2025 e alterações apostiladas até 31/12/2025)

6.1. Quantitativo

CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO
Agente Organizador Escolar	1	44h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 2.481,83
Auxiliar Administrativo	2	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

Auxiliar de Limpeza	2	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Cozinheira	1	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 3.237,19
Cozinheira	1	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Jardineiro	1	24h semanal	Terceirizado	Ensino Fundamental I	R\$ 2.500,00
Secretária	1	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 3.208,04
Zelador	1	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.589,74

6.2. Nominal:

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS/ ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO
Agente Organizador Escolar	Inspetora de alunos/auxiliar os professores.	Rosana Aparecida da Silva	44h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 2.481,83



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

Auxiliar Administrativo	Digitalização de nota fiscal paulista e auxiliar no setor administrativo.	Camilly Ruella do Nascimento	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00
Auxiliar Administrativo	Digitalização de nota fiscal paulista e auxiliar no setor administrativo.	Marian Isogai Mariano	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Elizete Gonçalves Pereira Alkmin	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Carlos Eduardo da Silva	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Maria Dalice Messias	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Maria da Conceição de Oliveira	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa e controlar estoque de alimentos.	Marta Adriana Rodrigues de Souza	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 3.237,19
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa e controlar estoque de alimentos.	Daniela Aparecida da Silva Correio	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.900,00
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa.	Adriana Pereira Silva Alves	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa.	Silvani Henrique Machado	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa.	Soniele Aparecida Evangelista Vieira	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.900,00
Jardineiro	Responsável pela jardinagem e manutenção do gramado, poda de árvores e arbustos, conservação e limpeza.	Claudinei Mamud	24h semanal	Terceirizado	Ensino Fundamental I	R\$ 2.500,00
Secretária	Responsável por matrícula, transferência e baixa de alunos, redigir documentos e RH.	Eduarda de Paula Faria de Oliveira	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 3.208,04
Zelador	Responsável pela manutenção predial, abertura e fechamento da Escola.	Marcos dos Reis da Cunha	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.589,74



Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: diretoria@escolasairp.org.br Telefone: (16) 3996 6250

RONI CLEBER BONIZIO

ARIANA QUEIROZ DE SOUZA RIBEIRO – DIRETORA

MICHELE MARA TOFANELLO – COORDENADORA PEDAGÓGICA

Ribeirão Preto, 23 de janeiro de 2026.