



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

## RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

(maio a agosto /2023)

### EXECUÇÃO DO OBJETO

#### Identificação da Unidade Executora:

**Razão Social:** Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai De Ribeirão Preto – AMES

**CNPJ:** 04.598.735/0001-10

**Endereço:** Avenida Julieta Engracia Garcia      **Número:** 2050

**Bairro:** J. Florestan Fernandes    **Cidade:** Ribeirão Preto    **UF:** SP      **CEP:** 14079-312

**Telefone/ Fax:** (16)3996.6250/ 3996.2198

**E-mail Institucional:** [financeiro@escolasairp.org.br](mailto:financeiro@escolasairp.org.br)

**Nome do Responsável pela Entidade:** Alexandre Tadeu Navarro Pereira Gonçalves

CPF: 112.035.088-37    RG 19.561.011      Órgão Expedidor: SSP

**Telefone do Responsável:** (11)3841-7500

**E-mail Pessoal:** [tadeu@navarro.adv.br](mailto:tadeu@navarro.adv.br)

#### Finalidades Estatutárias/Institucionais:

Criar e manter um estabelecimento de ensino, sujeitando seu funcionamento à legislação e normas do Sistema Estadual de Ensino e promovendo gratuitamente o Ensino Básico;

-Fomentar, organizar e acompanhar a aplicação prática dos princípios e dos conceitos da Educação em Valores Humanos adotados pelo Programa Sathya Sai de Valores Humanos;

-Proporcionar a formação e o desenvolvimento integral da criança, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual, social e espiritual completando a ação da família e da comunidade;

-Pesquisar e desenvolver novas técnicas de ensino e aprendizagem voltados para a educação de crianças e jovens;

-Disseminar o conteúdo do Programa Sathya Sai de Educação em Valores Humanos, acima referido;

-Promover ações de assistência social visando à integração das famílias dos alunos e da comunidade de entorno, por meio de projetos culturais, artísticos, esportivos e educativos.



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

### **Identificação do Objeto:**

Atendimento aos alunos da Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação, para o ano letivo de 2023.

### **Capacidade de Atendimento da Escola:**

A capacidade para 2023 é de 157 alunos (Educação Infantil ao 5º ano)

### **Número de Atendimentos pactuado:**

96 alunos

### **A escola possui AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIRO (AVCB) :**

Sim ( X ) Data de validade: 30/08/2025

## **1. DA PROPOSTA PEDAGÓGICA PARA EXECUÇÃO DO OBJETO**

A proposta pedagógica traduz a execução do objeto, nos termos da Resolução nº 05/2009, prevê condições para o trabalho coletivo e para a organização de materiais, espaços e tempos.

Em relação à organização de tempos e espaços, relate o que se pede abaixo e ilustre com pelo menos uma foto, como foi organizado:



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**A) Espaços pedagógicos: espaços internos e externos.**



**B) Nos espaços externos, como a criança possui contato com a natureza.**





**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

- C) Em relação ao artigo 31 da LDB, é necessária além de outros documentos, uma forma de Registro da observação do professor em relação ao desenvolvimento da criança e de seu grupo de alunos como instrumento de avaliação e reflexão de suas práticas em relação ao planejamento.

 Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Relatório de Desenvolvimento e Aprendizagem  
1º Bimestre-2022  
Nível-II  
Professora: \_\_\_\_\_

Aluno: \_\_\_\_\_

"(...) por trás da mão que o lápis, dos olhos que olham, dos ouvidos que escutam, há uma criança que pensa."  
(Emília Ferreira)

**Campo de experiências:** "Escuta, fala, pensamento e imaginação", "Traços, sons, cores e formas", "Corpo, gestos e movimentos", "Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações" e "O eu, o outro e o nós".

<b>Objetivos do eixo temático: Linguagem Oral e Escrita</b>	Com autonomia	Com apoio	Em desenvolvimento
Interpreto oralmente o conto.			
Criou uma história com base nos personagens apresentados pela professora.			
Expressou a opinião sobre os assuntos abordados.			
Nomeou as consoantes L, P e V.			
Nomeou e identificou as vogais.			
Realizou a aliteração com o texto Jaca e Jacaré			
Caracterizou-se como um dos personagens do conto da Chapeuzinho Vermelho.			
Realizou recuento do livro preferido.			
Aprecia a leitura do livro lido pela professora e pela família.			
Encontrou objetos em casa com as consoantes trabalhadas.			
Realizou o grafema das consoantes L, P e V.			
Associa o fonema com as vogais.			
Identificou o fonema e articulema das consoantes L, P e V.			

**Campo de experiências:** "Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações", "Traços, sons, cores e formas", "Corpo, gestos e movimentos", "Escuta, fala, pensamento e imaginação" e "O eu, o outro e o nós".

- D) Apresente a rotina de cada segmento por turma.

❖ Acesso em Google Drive:

Compartilhado com: [s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br](mailto:s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br)

[div.parcerias\\_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br](mailto:div.parcerias_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br)

TURMA: Etapa I

PROFESSORA: Valéria Lidiane Maziero

<https://docs.google.com/document/d/1UI0VgexwkYX78QsQBQRVkraIXmTXrIRoOwNwmTq5IKo/edit>

TURMA: Etapa II

PROFESSORA: Laura Nóbrega Moraes Dantas

[https://docs.google.com/document/d/1yd5x\\_O8bSkapgVSITdFaZNUL-t7TqKY-DUtmSx7ANos/edit](https://docs.google.com/document/d/1yd5x_O8bSkapgVSITdFaZNUL-t7TqKY-DUtmSx7ANos/edit)

TURMA: 1º ano

PROFESSORA: Paula Camila Argenti Carrasco

[https://docs.google.com/document/d/1SZYVuvie6FrQvC\\_3AbTp0QBCAIMhJwPXOspV0oyM2tk/edit](https://docs.google.com/document/d/1SZYVuvie6FrQvC_3AbTp0QBCAIMhJwPXOspV0oyM2tk/edit)



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

TURMA: 2º ano

PROFESSORA: Bruna dos Santos Motta Silva

[https://docs.google.com/document/d/1mcljN2sDI3aUXrPfkK6OQhQSywCg9d\\_upO-7Alw7M1g/edit](https://docs.google.com/document/d/1mcljN2sDI3aUXrPfkK6OQhQSywCg9d_upO-7Alw7M1g/edit)

### **E) Quais os Projetos planejados para o ano letivo de 2023**

No primeiro semestre de 2023, todas as crianças participaram de diversas atividades em relação ao calendário de atividades. “A primeira delas foi no “Volta às aulas”, em que foi programada atividades de acolhimento e adaptação, etc. No mês de março, iniciou o Integral, com atividades lúdicas e acompanhamento pedagógico das turmas. Foram elas: Coral e Alfabetização, etc. Neste mês todas as crianças cumpriram seu papel de pequenos cidadãos e puderam escolher uma das chapas do Grêmio Estudantil. Teve eleição em cabine com urna eletrônica. As crianças escolheram de acordo com as preferências das propostas. Além disso, aconteceu a avaliação com os alunos, para a elaboração do Projeto Político Pedagógico, em que os discentes foram ouvidos acerca dos “Espaços, Mobiliários e Brinquedos” e puderam opinar sobre possíveis mudanças e melhorias. Também houve a abordagem em relação à promoção da saúde, foi trazido por meio de música, histórias e teatro um personagem que comia muito doce e não escovava os dentes.

Em abril trabalhou a questão do cuidado, transformação e responsabilidade. Todos os alunos plantaram alpiste em um vasinho reaproveitado, decoraram e levaram para casa a fim de observar o crescimento dos “cabelinhos”, principalmente cuidar!

Em maio aconteceu a esperada “Festa da Família”, um momento fundamental para famílias e alunos brincarem e interagirem em ter si e com a equipe escolar. Teve alongamento, apresentação de música, gincanas e um delicioso café da manhã. Neste mesmo mês, teve o lançamento do foguete um dia antes da Olimpíada de Astronomia. Em junho aconteceu a tão esperada Festa da Colheita com o tema “Sítio do Picapau Amarelo. Tiveram danças e comidas relacionadas com o tema. No segundo semestre em agosto, aconteceram atividades de conscientização aos cuidados e manutenção dos espaços verdes da Escola. Também houve a Acuidade Visual, cada aluno passou por testes oftalmológicos e os alunos reprovados foram encaminhados a uma ótica parceira. Além das atividades do currículo, houve o 2º PET LEGAL, um evento para a comunidade que reuniu assuntos pertinentes aos cuidados com os animais, bem como a responsabilidade da adoção e do tutor. Em setembro, iniciou o Projeto de álbum de figurinhas a partir do Eixo Temático – O Eu, o outro e o nós”. Os participantes são os próprios alunos e como pano de fundo, o folclore, com personagens de Monteiro Lobato e o resgate da troca, a expectativa de completar o álbum e colecionar figurinhas.

Pretende-se para outubro fazer a troca de cartas entre familiares e alunos a fim de estabelecer vínculos e resgatar o Gênero Carta. Um carteiro fará a entrega para cada criança da Escola. Para novembro acontecerá o Lançamento do Livrinho e Tarde de Autógrafos. A produção coletiva será construída. O tema será escolhido pelos alunos.

#### **❖ Acesso em Google Drive:**

**Compartilhado com:** [s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br](mailto:s.prestacaodecontas@educacao.pmrp.sp.gov.br)

[div.parcerias\\_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br](mailto:div.parcerias_convenios@educacao.pmrp.sp.gov.br)



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**2- DA DESCRIÇÃO DE METAS ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS CONFORME PLANO DE TRABALHO 2023**

**DO ATENDIMENTO DO OBJETO NO PERÍODO DE 06 DE FEVEREIRO ATÉ 31 DE AGOSTO/2023**

Ao considerar a retomada das aulas presenciais, a Secretaria Municipal da Educação através das disposições da Resolução SME nº 04 de 02 de fevereiro de 2022, estabeleceu que as escolas conveniadas em equidade à rede municipal, ofereceriam de forma presencial o atendimento pedagógico aos alunos e famílias, com integralidade de dias e horários, e que todos os estudantes matriculados deveriam obrigatoriamente frequentar a escola em regime presencial.



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasaip.org.br](mailto:diretoria@escolasaip.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

### EXECUÇÃO FÍSICA/OBJETO

Termo de Fomento/Colaboração		Tempo previsto e executado		Status	Metas		Justificativa para não atingimento das metas ou da sua extrapolação em relação ao tempo previsto
Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Início	Fim		Previstas	Alcançadas	
O Termo de Colaboração tem como objeto a realização de parceria com a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, por meio da Secretaria Municipal da Educação, visando ao atendimento de alunos da Educação Infantil, primeira etapa da	Garantir o acesso à educação infantil às crianças até os cinco anos de idade é um dever do Estado assegurado pela Constituição Federal em seu artigo 208, inciso IV, Estatuto da Criança e do Adolescente, art. 54, inc. IV; Lei de	Janeiro de 2023	Dezembro de 2023	Em dia	1- Manter a atualização de dados cadastrais e de manutenção da matrícula conforme a capacidade de 99 alunos com efetivo registro no CODERP SAE, até PENÚLTIMO DIA ÚTIL DE CADA de cada mês do ano letivo de 2023.  Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 1: Relatório retirado todo o dia 30 do mês em exercício pelo	Sim	

7



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto - SP

Email: [diretoria@escolasaiprp.org.br](mailto:diretoria@escolasaiprp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

Educação Básica (crianças de 04 e 05 anos), e 1º e 2º anos do Ensino Fundamental (crianças de 06 e 07 anos), com a finalidade de atender às necessidades complementares de vagas demandantes no bairro de entorno perante a Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2023.	Diretrizes e Bases da Educação Nacional, art. 4º, inciso II e art.30; Plano Nacional de Educação, Meta 1. Na garantia deste direito, a rede municipal de ensino, no segmento Educação Infantil, sendo de conhecimento público, possui até o momento 75 unidades de Educação Infantil, totalizando até outubro do ano em exercício, dezenove mil, setecentos e doze (19.712) alunos de 0 a 5 anos			sistema CODERP-SAE.  2- Matricular novos alunos sempre que houver vacância, até o quinto dia contado após a comprovação documental da motivação da vaga, considerando as normativas que regem o sistema CODERP-SAE e CGU, bem como, as diretrizes da Secretaria Municipal da Educação.  Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 2: Relatório sistema CODERP-SAE matrículas de alunos  3- Mensalmente, manter prontuário físico de 100% dos alunos matriculados com dados cadastrais atualizados.  Parâmetros a serem utilizados para a aferição do	
---	--	--	--	---	--



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: [diretoria@escolasai.org.br](mailto:diretoria@escolasai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

	<p>matriculados e conta com uma demanda reprimida aguardando vaga na faixa etária de 0 a 3 anos. Quanto à universalização do atendimento obrigatório (crianças de 4 e 5 anos), segundo relatório pela SME, desde 2016 a rede municipal universalizou este atendimento, o qual vem obtendo suporte junto à rede conveniada para a manutenção desta universalização.</p> <p>Para assegurar a</p>			<p>cumprimento da meta 3: Observação do arquivo</p> <p>4- Nos meses de novembro, dezembro e janeiro, manter no prontuário de 100% dos alunos, a atualização da carteira de vacinação das crianças.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 4: Cópia da carteira de vacinação da criança.</p> <p>5- Diariamente, manter registro físico da frequência de alunos, por turma, anotando inclusive se houve justificativa para ausência.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 5: Diário de classe por turma</p> <p>6- Diariamente manter comunicação com os pais e</p>		
--	--	--	--	--	--	--



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

	<p>garantia do direito constitucional à Educação, a prefeitura através da SME estabelece como solução alternativa a realização de parcerias com entidades filantrópicas vinculadas à área de educação, sem fins lucrativos, usando como regime jurídico de formalização os termos de colaboração, que envolve a transferência de recursos nos termos da Lei 13019/14. O</p>			<p>ou responsável legal, informando a rotina do aluno em relação ao dia do mesmo na Escola.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 6:</p> <p>Agenda do aluno e pesquisa de satisfação dos pais e ou responsáveis legais</p> <p>7- Diariamente manter registros de intercorrências envolvendo a saúde da criança com assinatura de ciência dos pais e ou responsáveis legais quanto à comunicação devida.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 7:</p> <p>Livro de ocorrências por turma, com livre acesso aos interessados no processo de auditoria e ou dos órgãos de</p>		
--	---	--	--	---	--	--



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasaip.org.br](mailto:diretoria@escolasaip.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

	<p>regime jurídico de que trata esta Lei tem como fundamentos a gestão pública democrática, a participação social, o fortalecimento da sociedade civil, a transparência na aplicação dos recursos públicos, os princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia.</p> <p>Através do referido</p>			<p>controle e fiscalização.</p> <p>8- Mensalmente, selecionar uma atividade com descritivo claro da intencionalidade pedagógica para registro dos projetos e atividades pedagógicas executadas que mais se destacaram, de cada segmento Etapa 1, Etapa 2, 1º e 2º anos), as quais desenvolvidas no âmbito da escola.</p> <p>Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 8: Portfólio Administrativo-pedagógico da Escola.</p> <p>9- Realizar semanalmente registro do acompanhamento dos processos de desenvolvimento e aprendizagem do aluno.</p> <p>Parâmetros a serem</p>		
--	---	--	--	---	--	--



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto - SP  
Email: [diretoria@escolasai.org.br](mailto:diretoria@escolasai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

instrumento jurídico, a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, através da Secretaria Municipal a Educação celebra atualmente parceria com dezenove (19) unidades da organização da sociedade civil sem fins lucrativos, totalizando dois mil quatrocentos e sessenta (2452) alunos de até 3 anos e trezentos e vinte e um (321) alunos de 4 e 5 anos (Fonte CODERP-SAE,					utilizados para a aferição do cumprimento da meta 9: Ficha individualizada de acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem do aluno ou diário de bordo do professor para tal fim.  10- Semanalmente desenvolver planejamento das atividades a serem executadas com os alunos, por turma.  Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 10: Acompanhamento através do Caderno de registros de Planejamento do professor  11- Bimestralmente realizar reunião de pais para comunicar sobre as atividades e aprendizagens intencionalmente planejadas desenvolvidas,	
--	--	--	--	--	---	--





**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto - SP  
Email: [diretoria@escolasai.org.br](mailto:diretoria@escolasai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

crianças a serem atendidas pelas instituições parceiras passaram a ser projetadas junto ao Setor de Supervisão de Ensino, nos termos da Resolução SME 08/2001 e Deliberação CME 01/2001, Lei 2932/19 Código de obras do município.				utilizados para a aferição do cumprimento da meta 12: Encontros indicados através de Calendário Escolar homologado pela SME e Listagem da presença de famílias com o tema trabalhado e identificação de quem presidiu os encontros.  13- Trimestralmente realização de encontros de formação continuada com todos os profissionais escolares, com temas que evidenciem o conteúdo da Resolução CNE/CEB 05/2009, de forma que essas reflexões fortaleçam as práticas cotidianas desenvolvidas no âmbito escolar em função do Projeto Político Pedagógico.  Parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento da meta 13:	
--	--	--	--	---	--











**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasaisrp.org.br](mailto:diretoria@escolasaisrp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

### 3. QUADRO PESSOAL – DOCENTE

(conforme informação do Plano de Trabalho de 2023 e alterações apostiladas até 31/08/2023)

#### 3.1. Quantitativo

SEGMENTO/TURMA	Nº DE ALUNOS	Nº DA SALA FÍSICA E METRAGEM	Nº DE PROFESSORES HABILITADOS NECESSÁRIOS	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO comprovada através de diploma do professor da turma	REMUNERAÇÃO
ETAPA I – Turma A	24	6,96 comprimento e 6,96 largura	01	22,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.280,56
ETAPA II – Turma A	24	6,96 comprimento e 6,96 largura	01	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.787,35
1º ANO – Turma A	24	7,60 comprimento e 5,96 largura	01	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 4.576,08
2º ANO – Turma A	24	7,60 comprimento e 5,96 largura	01	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.860,06
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	QUADRA	01 horista	13,52h semanal	CLT	Licenciatura em Educação física	R\$ 33,12 horas/aula
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Salas citadas acima	01 horista	11h semanal	CLT	Licenciatura em Letras	R\$ 33,12 horas/aula



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolassai.org.br](mailto:diretoria@escolassai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**3.2. Nominal:**

SEGMENTO/TURMA	Nº DE ALUNOS	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VINCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO comprovada através de diploma do professor da turma	REMUNERAÇÃO
ETAPA I – Turma A	24	Valéria Lidiane Maziero	22,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.280,56
ETAPA II – Turma A	24	Laura Nóbrega Moraes Dantas	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.787,35
1º ANO – Turma A	24	Paula Camila Argenti Carrasco	44h Semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 4.576,08
2º ANO – Turma A	24	- Bruna dos Santos Motta Silva a partir 14/03/2022	27,5h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2.860,06
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Luis Henrique Wagner Nogueira	13,52h semanal	CLT	Licenciatura em Educação física	R\$ 33,12 horas/aula
ETAPA I E ETAPA II, 1º E 2º ANO – Turma A	96	Lucas Touso Rodrigues	11h semanal	CLT	Licenciatura em Letras	R\$ 33,12 horas/aula



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**4. QUADRO PESSOAL – AUXILIARES DE TURMAS (pessoas contratadas que atuam como apoio de turma):**  
(conforme informação do Plano de Trabalho de 2023 e alterações apostiladas até 31/08/2023)

**4.1. Quantitativo**

CARGO/FUNÇÃO	DISTRIBUIÇÃO NAS TURMAS	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	REMUNERAÇÃO	ESCOLARIDADE

**4.2. Nominal:**

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS/ ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	REMUNERAÇÃO	ESCOLARIDADE



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasairp.org.br](mailto:diretoria@escolasairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**5. QUADRO PESSOAL – GESTORES** (Diretores, Vice-Diretores, Coordenadores, etc):  
(conforme informação do Plano de Trabalho de 2023 e alterações apostiladas até 31/08/2023)

**5.1. Quantitativo**

CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO	REMUNERAÇÃO
Diretora	1	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Matemática	R\$ 9.527,78
Coordenadora Pedagógica	1	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Letras	R\$ 7.949,62

**5.2. Nominal:**

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS/ ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	HABILITAÇÃO	REMUNERAÇÃO
Diretora	Responsável pelo setor pedagógico, administrativo e financeiro contribuindo com o bom funcionamento da Escola.	Sílvia Kowara Pessoa Alves	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Matemática	R\$ 9.527,78
Coordenadora Pedagógica	Responsável por coordenar setor pedagógico, professores, orientar alunos e famílias	Michele Mara Tofanello	44h semanal	CLT	Licenciatura em Pedagogia e Letras	R\$ 7.949,62



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**  
Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasai.org.br](mailto:diretoria@escolasai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

## **6. QUADRO PESSOAL – ADMINISTRATIVOS/TÉCNICOS/SERVIÇOS GERAIS** (conforme informação do Plano de Trabalho de 2023 e alterações apostiladas até 31/08/2023)

### **6.1. Quantitativo**

<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO</b>	<b>VÍNCULO CONTRATUAL</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>	<b>REMUNERAÇÃO</b>
Agente Organizador Escolar	1	44h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 2.229,86
Auxiliar Administrativo	1	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.669,69
Auxiliar de Limpeza	2	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.642,54
Cozinheira	1	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.908,52
Cozinheira	1	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.637,07
Jardineiro	1	24h semanal	Terceirizado	Ensino Fundamental I	R\$ 1.864,56
Secretária	1	30h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 1.965,22
Zelador	1	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.326,81



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto - SP

Email: [diretoria@escolassairp.org.br](mailto:diretoria@escolassairp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

**6.2. Nominal:**

CARGO/FUNÇÃO	COMPETÊNCIAS/ ATRIBUIÇÕES	NOME	CARGA HORÁRIA OU JORNADA DE TRABALHO	VÍNCULO CONTRATUAL	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO
Agente Organizador Escolar	Inspetora de alunos/auxiliar os professores.	Rosana Aparecida da Silva	44h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 2.229,86
Auxiliar Administrativo	Digitalização de nota fiscal paulista e auxiliar no setor administrativo.	Eduarda de Paula Faria	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.669,69
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Nayana da Costa Souza	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.642,54
Auxiliar de Limpeza	Responsável pela limpeza e higienização.	Elizete Gonçalves Pereira Alkmin	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 1.642,54
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa e controlar estoque de alimento.	Marta Adriana Rodrigues de Souza	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.908,52
Cozinheira	Responsável por manipular, higienizar e cozinhar alimentos, assim como manter a cozinha limpa.	Reginalda Pereira de Souza Neves	44h semanal	CLT	Ensino Médio	R\$ 1.637,07
Jardineiro	Responsável pela jardinagem e manutenção do gramado, poda de árvores e arbustos, conservação e limpeza.	Claudinei Mamud	24h semanal	Terceirizado	Ensino Fundamental I	R\$ 1.864,56



**Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto

Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312

Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP

Email: [diretoria@escolasaiprp.org.br](mailto:diretoria@escolasaiprp.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

Secretária	Responsável por matrícula, transferência e baixa de alunos, redigir documentos e RH.	Lucineia Pimentel Gomes	30h semanal	CLT	Ensino Superior	R\$ 1.965,22
Zelador	Responsável pela manutenção predial, abertura e fechamento da Escola.	Marcos dos Reis da Cunha	44h semanal	CLT	Ensino Fundamental I	R\$ 2.326,81



## **Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto**

Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto  
Avenida Julieta Engracia Garcia, 2050 CEP 14079-312  
Jardim Florestan Fernandes Ribeirão Preto- SP  
Email: [diretoria@escolasai.org.br](mailto:diretoria@escolasai.org.br) Telefone: (16) 3996 6250

ALEXANDRE TADEU NAVARRO PEREIRA GONÇALVES- PRESIDENTE

SÍLVIA KOWARA PESSOA ALVES – DIRETORA

MICHELE MARA TOFANELLO – COORDENADORA PEDAGÓGICA

Ribeirão Preto, 15 de agosto de 2023.